



IRANPETROCHEM International Conference & Exhibition

قوانین و مقررات عمومی
سومین همایش و نمایشگاه
ایران پتروکم 2026

۱۶ تا ۱۸ دی ماه ۱۴۰۴ 6-8 January



برگزار کننده:
شرکت تهران سازه آرکا

تعاریف:

برگزارکننده: شرکت صنایع پتروشیمی خلیج فارس

مجری برگزاری: شرکت طهران سازه آرکا

مشارکت کننده: شرکت یا مجموعه‌ای که درخواست مشارکت در نمایشگاه، را ارائه کرده و رسماً مورد قبول مجری قرار گرفته.

غرفه: فضای نمایشگاهی تخصیص یافته به مشارکت کننده

غرفه ساز: فرد یا شرکتی است که مسئولیت طراحی، ساخت و نصب سازه‌های نمایشگاهی را در غرفه‌ی اختصاص یافته به مشارکت کننده، بر عهده دارد.

مهر و امضاء

قوانین و مقررات:

۱. مجری پس از بررسی درخواست‌های ارسالی، متقاضیان واجد شرایط مشارکت در نمایشگاه را انتخاب خواهد کرد.
 - بعد از بررسی درخواست‌ها، مجری در پذیرش یا رد درخواست مشارکت محق و مجاز است.
 - غرفه و فضای نمایشگاهی در فرصت مناسب به مشارکت کنندگان واگذار می‌شوند.
 - تعیین محل غرفه برعهده مجری است و مشارکت کنندگان حق مداخله در تعیین مکان غرفه را ندارند.
 - واگذاری، مشارکت و یا تفویض غرفه و فضای نمایشگاهی تخصیص یافته به شخص ثالث توسط مشارکت کننده مجاز نیست.
۲. مجری می‌تواند از تحویل غرفه و فضای نمایشگاهی آن دسته از مشارکت کنندگانی که به هر دلیل نسبت به تسویه بدهی خود در موعد مقرر اقدام نکرده باشند خودداری نماید.
۳. مجری می‌تواند از تحویل کالاها و اموال آن دسته از مشارکت کنندگانی که به هر دلیل نسبت به تسویه بدهی خود در موعد مقرر اقدام نکرده باشند تا زمان استیفای کامل حقوق خود خودداری نماید.
۴. انصراف مشارکت کننده تا ۴۵ روز قبل از افتتاح نمایشگاه با کسر ۷۰٪ از کل مبلغ پرداختی مجاز است.
 - در صورتی که کمتر از ۲۰ روز به آغاز و افتتاح نمایشگاه زمان باقی مانده باشد، مبلغی به مشارکت کننده مسترد نخواهد شد.
۵. چنانچه مشارکت کننده تا زمان موعد مقرر (یک هفته پس از جانمایی) نسبت به معرفی غرفه ساز خود اقدام ننماید با توجه به ضرورت حفظ نظم نمایشگاه، ستاد برگزاری می‌تواند نسبت به واگذاری غرفه مذکور به سایر متقاضیان اقدام نماید.
- همه افرادی که به عنوان پیمانکار امور غرفه سازی از سوی مشارکت کننده در نمایشگاه حضور می‌یابند باید پیش از حضور در محل برگزاری جهت انجام مسئولیت‌های محوله، نسبت به دریافت مجوز غرفه‌سازی و پرداخت مبالغ قانونی اقدام نمایند، در غیر این صورت از ورود ایشان به سالن‌ها و محل برگزاری نمایشگاه جلوگیری می‌شود.
۶. در صورت بروز هرگونه حادثه خارج از اختیار و کنترل مجری که منجر به عدم برگزاری نمایشگاه گردد و یا در نحوه برگزاری آن خلل وارد نماید، مشارکت کننده حق اعتراض و درخواست استرداد خسارت را نخواهد داشت.
۷. نمایش یا عرضه کالاهایی که مخالف و معارض با قوانین جمهوری اسلامی ایران باشد ممنوع است.
۸. مسئولیت حفظ و نگهداری کالا از هنگام ورود تا خروج آن از محوطه و فضای نمایشگاه، در طول ساعت کار و باز بودن درب سالن و بازدید از نمایشگاه بر عهده مشارکت کنندگان است، اما در خارج از ساعات مذکور حفظ و نگهداری کالا بر عهده برگزار کننده است.
۹. نمایش و یا عرضه محصولات و بروشور و بسته های تبلیغاتی با عنوان مجعول خلیج و... ممنوع است.
۱۰. مشارکت کنندگان می‌توانند پس از کسب موافقت کتبی برگزارکننده به نمایش عملی کالاها و ماشین آلات خود اقدام نمایند.
- رعایت همه‌ی اقدامات احتیاطی در این موارد بر عهده مشارکت کننده بوده و برگزار کننده در این مورد مسئولیتی نخواهد داشت.
- مشارکت کنندگان ملزم به جبران هر نوع خسارت احتمالی ناشی از نمایش عملی کالاها و ماشین آلات خود به تشخیص مقامات ذی‌صلاح هستند.

مهر و امضاء

۱۱. حضور مشارکت کنندگان و یا نمایندگان مطلع آنها در طول ساعات بازدید از نمایشگاه جهت پاسخگویی به سوالات و مراقبت از اموال الزامی است.
۱۲. مشارکت کنندگانی که تمایل دارند طراحی و ساخت غرفه را شخصا به عهده بگیرند می بایست طبق برنامه زمانبندی و شرایط و مقرراتی که مجری اعلام می کند، اقدام نمایند.
۱۳. همه ی عملیات اجرایی، چیدمان کالا و آرایش و آماده سازی غرفه ها می بایست ۲۴ ساعت قبل از افتتاح نمایشگاه به اتمام برسد و تمام وسائل اضافی و صندوق های خالی از محوطه نمایشگاهی خارج گردد.
۱۴. مشارکت کننده مکلف است خسارات وارده به تجهیزات، غرفه، سالن یا محوطه نمایشگاه را بر طبق ارزیابی کارشناسان به برگزار کننده پرداخت نماید.
۱۵. نظافت کلی محل برگزاری نمایشگاه به عهده برگزار کننده است.
 - مشارکت کنندگان مسئول نظافت غرفه های خود هستند که همه روزه بایستی قبل از شروع ساعت بازدید انجام گیرد.
۱۶. مجری نسبت به تهیه کتاب ویژه نمایشگاه اقدام خواهد نمود.
 - مشارکت کنندگان بایستی فرم مربوط به کتاب ویژه نمایشگاه را به زبان های فارسی و انگلیسی و همچنین یک صفحه طرح تمام رنگی در ابعاد وزیری (۱۶ × ۲۳ سانتی متر) که شامل زبان های فارسی، عربی و انگلیسی است را تکمیل و تا تاریخ یکم دی ماه به برگزار کننده ارائه نمایند.
۱۷. مشارکت کنندگان مجاز به تبلیغ برای کالاهای خود از طریق تبلیغات منفی برای کالاهای مشابه سایر مشارکت کنندگان یا رقبای تجاری خود نیستند.
۱۸. نصب هرگونه بلندگو و یا وسائل دیگری که موجب مزاحمت سایر شرکت کنندگان را فراهم نماید ممنوع است.
۱۹. مجری حق دارد از هر قسمت نمایشگاه عکس و یا فیلم تهیه کند و این تصاویر ممکن است برای درج در انتشارات نمایشگاه مورد استفاده قرار گیرد و شرکت کنندگان در نمایشگاه هیچگونه ادعایی نخواهند داشت.
۲۰. عکاسان و فیلم برداران مشارکت کننده مجاز به تصویربرداری از سایر غرفه ها نیستند و تنها اجازه حضور در غرفه مشارکت کننده را دارند.
۲۱. مشارکت کنندگان مجاز به نصب هیچگونه شعار، تابلو و نوشته بر روی دیوارهای نمایشگاه و خارج از محوطه غرفه خود نیستند.
۲۲. نصب هرگونه بیلبرد و بنر در فضاهای عمومی سالن و یا محوطه ورودی نمایشگاه تنها با هماهنگی مجوز مجری امکان پذیر خواهد بود.
۲۳. مشارکت کنندگان، مسئول حفظ و نگهداری اقام نمایشی، کالاها و وسائل خود هستند و ضروری است غرفه ها، کالاهای نمایشی و وسائل و لوازم شخصی و کارکنان خود را در مقابل خسارات آتش سوزی، اتفاقات، تصادفات و سایر خطرات بیمه نمایند.
۲۴. مشارکت کننده مسئول اتفاقات و تصادفات وارده به کارکنان خود و یا افراد ثالث بوده و مجری در این زمینه تعهدی ندارد.
۲۵. مشارکت کنندگان موظف هستند هرگونه اشیای قابل اشتعال از قبیل جعبه و کارتن های خالی و وسائل بسته بندی را از محل سالن های نمایشگاه خارج نمایند و از نگهداری آنها در مسیر کابل های برق و پشت پانل ها پرهیز نمایند.

۲۶. جبران خساراتی که در نتیجه اهمال مشارکت کننده به محل برگزاری وارد شود، بطور کامل بر عهده مشارکت کننده خواهد بود.

۲۷. نگهداری چراغ های بدون حفاظ و یا وسائل شعله زا و آتش زا در درون غرفه و سالن نمایشگاه ممنوع و همچنین نگهداری هرگونه وسائل آتش زا مانند نفت، بنزین، تینر، الکل و بدون هماهنگی قبلی با برگزارکننده و اخذ مجوز کتبی ممنوع است.

۲۸. جمع آوری و بسته بندی کالاهای مورد نمایش باید یک روز پس از پایان نمایشگاه انجام گیرد.

• حداکثر زمان جمع آوری و تخلیه کالا و برچیدن غرفه و تحویل محل آن توسط مشارکت کنندگان به مجری ۲ روز پس از اتمام نمایشگاه است.

۲۹. چنانچه مشارکت کننده نتواند ظرف مدت تعیین شده غرفه را تخلیه نماید برگزارکننده مسئولیتی در قبال حفظ و نگهداری کالا و سیستم غرفه بندی نخواهد داشت.

۳۰. در صورت عدم تخلیه و تحویل به موقع غرفه، مجری مجاز است نسبت به تخریب غرفه و جابجایی کالاها اقدام نماید. بدیهی است هزینه تخریب غرفه و جابجائی کالاها و سایر هزینه هایی که برگزارکننده از این بابت متحمل می گردد از مشارکت کننده دریافت خواهد گردید.

۳۱. در صورتیکه به علت بروز اختلاف از خروج کالای مشارکت کنندگان جلوگیری شود، در ازای هر روز نگهداری مبلغی به عنوان انبارداری از مشارکت کننده دریافت خواهد شد.

• در صورتی که مشارکت کننده جهت رفع اختلاف یا تسویه حساب، نسبت به خروج کالاها در زمان مقرر اقدام نکند تمامی کالاهای پس از یک ماه به نفع برگزارکننده ضبط خواهد شد.

• در صورتی که ارزش اجناس ضبط شده کمتر از هزینه های مربوطه و خسارات وارده باشد برگزارکننده می تواند نسبت به دریافت مابه التفاوت آن اقدام نماید.

۳۲. ورود تمامی کالاهای از سرزمین اصلی به جزیره کیش مجاز است.

۳۳. خروج تمامی کالاهایی که از سرزمین اصلی به جزیره کیش وارد شده اند تنها با ارائه برگه اظهارنامه گمرکی و برگ بارنامه هوایی یا دریایی که در هنگام ورود به جزیره، اخذ شده است، امکان پذیر است.

۳۴. در مورد ورود کالا از طریق مسیر هوایی به جزیره کیش، تمامی مشارکت کنندگان موظفند علاوه بر رعایت بند ۳۳، فهرست کاملی از نوع کالا، تعداد، وزن و نام کشور تولید کننده را حداکثر تا یک هفته قبل از ورود کالا، به دبیرخانه نمایشگاه ارسال نمایند.

۳۵. ورود و خروج کالاها به داخل نمایشگاه بایستی با نظارت و براساس دستورالعمل های مجری صورت پذیرد.

۳۶. پرداخت تمامی هزینه ها و هماهنگی ها جهت حمل و ترخیص کالا از گمرک به محل نمایشگاه به عهده مشارکت کننده است.

۳۷. مجری به منظور هماهنگی و اقدام به موقع، یک پیمانکار را بعنوان کارگزار حمل و نقل و امور گمرکی معرفی می نماید.

۳۸. دعاوی احتمالی مشارکت کنندگان در نمایشگاه علیه برگزارکننده در مورد غرفه و شرایط مربوط به آن و سایر موارد می بایست کتباً به برگزارکننده منعکس گردد.

• این دعاوی تا ۱۰ روز بعد از پایان نمایشگاه قابل رسیدگی خواهد بود.

۳۹. مجری مجاز است غرفه مشارکت کنندگانی که مقررات را رعایت نکرده اند، در هر زمان که صلاح بداند تعطیل نماید و در این صورت مشارکت کنندگان هیچ گونه حقی برای مطالبه مبالغ پرداخت شده نخواهند داشت.

مهر و امضاء

۴۰. برق قابل استفاده فقط بر اساس ظرفیت موجود در نمایشگاه واگذار می گردد.
- مشارکت کنندگان و غرفه سازان مجاز به استفاده از برق سالن بدون مجوز مسئولین برق نخواهند بود و در صورت نیاز مشارکت کننده به خدمات برقی خارج از سیستم معمول داخل سالن، مشمول هزینه بیشتری خواهد شد.
۴۱. نصب و استفاده از برق سالن فقط از سوی مسئولین فنی و برق انجام می پذیرد.
۴۲. ورود مستقیم از خارج کشور به جزیره کیش نیاز به اخذ ویزا ندارد ولی آن دسته از میهمانان خارجی که ابتدا به سرزمین اصلی وارد شوند و یا بعد از نمایشگاه قصد ورود به دیگر مناطق کشور را داشته باشند بایستی نسبت به تقاضای ویزا در موعد مقرر اقدام نمایند.
۴۳. همه ی مشارکت کنندگان می بایست تا تاریخ پنجم دی ماه نسبت به ارسال اطلاعات همکاری که در طول زمان برگزاری در غرفه حضور خواهند یافت جهت صدور کارت اقدام نمایند، قابل ذکر است از ورود پرسنلی که کارت به همراه نداشته باشند قبل از شروع زمان بازدید عمومی، جلوگیری به عمل خواهد آمد.
۴۴. در صورتی که غرفه و فضای قابل انتفاع نمایشگاهی اختصاص یافته، دارای طبقه دوم باشد، ۵۰ درصد هزینه پایه غرفه محاسبه می گردد.
۴۵. خروج کالا و متعلقات داخل غرفه منوط به تاییدیه غرفه ساز نسبت به تسویه حساب است.
۴۶. غرفه سازان صرفاً توسط مجری و برگزار کننده از طریق سایت رسمی نمایشگاه، معرفی می شوند و هیچ مسئولیتی نسبت به قرارداد همکاری، تخلفات و دعاوی احتمالی بین مشارکت کننده و غرفه ساز ندارند.
۴۷. رعایت شئونات عرفی رفتاری و پوشش برای تمامی غرفه داران آقا و خانم در نمایشگاه الزامیست.
۴۸. حضور در غرفه از زمان بازگشایی سالن تا زمان بسته شدن سالن الزامیست.
۴۹. اطلاعیه ها و اخبار در سایت رسمی نمایشگاه منتشر یا به شماره تماس نماینده تام الاختیار مشارکت کننده پیامک خواهد.
۵۰. سایت رسمی نمایشگاه به نشانی: www.arkagrp.com مرجع تمام اخبار و اطلاع رسانی های مربوط به رویدادهای نمایشگاه ایران پتروکرم تا پایان برگزاری نمایشگاه است.

قوانین و مقررات سومین همایش و نمایشگاه بین المللی ایران پتروکرم ۲۰۲۶ در ۵۰ بند مطالعه شد و به
تأیید اینجانب نماینده شرکت
رسیده است.

مهر و امضاء